

 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI</p>	<b>AMASYA İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</b> <b>SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU</b>	Doküman Kodu	GTHB.05.İLM İKS/KYS.TBL.002
		Revizyon No	000
		Revizyon Tarihi	29.02.2018
		Yürürlük Tarihi	05.02.2018
		Sayfa Sayısı	1 / 4

TEMEL SÜREÇ	YETKİLENDİRME, BELGELENDİRME İŞLEMLERİ SÜRECİ	Süreç No: 03
Süreçler	3.1 Bitkisel Üretim Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci 3.2 Hayvansal Üretim Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci 3.3 Gıda Faaliyetlerine Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci	
Alt Süreçler	3.1.1 Bitkisel Üretim Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci 3.2.1 Hayvansal Üretim Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci 3.3.1 Gıda Faaliyetlerine Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci	
Faaliyet Basamakları	<p><b>3.1.1 Bitkisel Üretim Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci</b></p> <p>3.1.1.1 Gerçek ve tüzel kişilerden, faaliyet alanları ile ilgili başvurular, dilekçe ve ekleri ile birlikte şahsen veya web üzerinden İl ve İlçe Müdürlüklerimizce alınır.</p> <p>3.1.1.2 Başvuru evrak ve ekleri, ilgili Şube Müdürlüğü teknik personeli veya ilgili komisyonca değerlendirilir.</p> <p>3.1.1.3 Değerlendirme sonucunda tespit edilen eksikler, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde verilen süre zarfında tamamlanır.</p> <p>3.1.1.4 Başvuru evrak ve eklerinin tam olması durumunda, konunun ilgisine göre İl Müdürlüğü, Valilik veya Bakanlık onayına sunulur.</p> <p>3.1.1.5 Onaylanan belge, ilgiliye teslim edilir ve bir sureti arşivlenir.</p> <p>3.1.1.6 Verilen belgelerin varsa denetim sürecindeki kontrolü yapılır.</p> <p>(Referans Dokümana Bakınız)</p> <p><b>3.2.1 Hayvansal Üretim Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci</b></p> <p>3.2.1.1 Gerçek ve tüzel kişilerden, faaliyet alanları ile ilgili başvurular, dilekçe ve ekleri ile birlikte şahsen veya web üzerinden İl ve İlçe Müdürlüklerimizce alınır.</p> <p>3.2.1.2 Başvuru evrak ve ekleri; ilgili Şube Müdürlüğü teknik personeli veya ilgili komisyonca değerlendirilir.</p> <p>3.2.1.3 Değerlendirme sonucunda tespit edilen eksikler, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde verilen süre zarfında tamamlanır.</p> <p>3.2.1.4 Başvuru ve eklerinin tam olması durumunda, konunun ilgisine göre İl Müdürlüğü, Valilik veya Bakanlık onayına sunulur.</p> <p>3.2.1.5 Onaylanan belge ilgiliye teslim edilir ve bir sureti arşivlenir.</p> <p>3.2.1.6 Verilen belgelerin varsa denetim sürecindeki kontrolü yapılır.</p> <p>(Referans Dokümana Bakınız)</p>	



AMASYA İL GIDA TARIM VE  
HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ  
SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU

Dokuman Kodu	GTHB.05.İLM İKS/KYS.TBL.002
Revizyon No	000
Revizyon Tarihi	29.02.2018
Yürürlük Tarihi	05.02.2018
Sayfa Sayısı	2 / 4

**3.3.1 Gıda Faaliyetlerine Yönelik Yetkilendirme ve Belgelendirme Süreci**

- 3.3.1.1 Gerçek ve Tüzel kişilerden, faaliyet alanların ile ilgili başvurular, dilekçe ve ekleri ile birlikte şahsen veya web üzerinden İl ve İlçe Müdürlüklerimizce alınır.
- 3.3.1.2 Başvuru evrak ve ekleri, İlgili Şube Müdürlüğü teknik personeli veya ilgili komisyonca değerlendirilir.
- 3.3.1.3 Değerlendirme sonucunda tespit edilen eksikler, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde verilen süre zarfında tamamlanır.
- 3.3.1.4 Başvuru evrak ve eklerinin tam olması durumunda, konunun ilgisine göre İlçe, İl Müdürlüğü, Valilik veya Bakanlık onayına sunulur.
- 3.3.1.5 Onaylanan belge ilgiliye teslim edilir ve bir sureti arşivlenir.
- 3.3.1.6 Verilen belgelerin varsa denetim sürecindeki kontrolü yapılır.
- (Referans Dokumana Bakınız)



AMASYA İL GIDA TARIM VE  
HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ  
SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU

Dokuman Kodu

GTHB.05.İLM  
İKS/KYS.TBL.002

Revizyon No

000

Revizyon Tarihi

29.02.2018

Yürürlük Tarihi

05.02.2018

Sayfa Sayısı

3 / 4

SÜREÇ  
REFERANS  
LARI

SÜREÇLE İLGİLİ İŞ AKIŞ ŞEMALARI YAZILACAK

- LABORATUVAR YETKİLENDİRME İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/04.07)
- KAYIT BELGESİ VE KAYIT NUMARASI DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/01.05)
- ONAY BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/01.06)
- YEM KAYIT BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/01.07)
- YEM İŞLETMESİ ONAY BELGESİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/01.10)
- HELAL SERTİFİKASI DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/01.13)
- TÜTÜN MAMÜLÜ SATIŞ BELGESİ ALKOL VE İÇKİ SATIŞ BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/01.14)
- BİTKİ KORUMA ÜRÜNÜ UYGULAMA YETKİSİ(PROFESYONEL) İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.01)
- BİTKİ PASAPORTU İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.02)
- REÇETE YAZMA YETKİSİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.05)
- TARIM İLAÇLAMA ALETLERİ VE SATIŞ BAYİİ RUHSATLANDIRMA İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.06)
- TOHUM İŞLEYİCİ BELGESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.07)
- FİDAN ÜRETİCİ BELGESİ VERİLMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.09)
- FİDE ÜRETİCİ BELGE VERİLMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.11)
- SÜS BİTKİLERİ ÜRETİCİ BELGESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.14)
- TOHURLUK SERTİFİKASYON İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.17)
- TOHURLUK BAYİ BELGESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.22)
- GÜBRE ÜRETİCİ LİSANSI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.25)
- BİÇERDÖVER KONTROLÖRÜ EĞİTİMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.38)
- TOHUM YETİŞTİRİCİ BELGESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/02.46)
- CELEPLİK SERTİFİKASI İŞ AKIŞ



AMASYA İL GIDA TARIM VE  
HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ  
SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU

Dokuman Kodu	GTHB.05.İLM İKS/KYS.TBL.002
Revizyon No	000
Revizyon Tarihi	29.02.2018
Yürürlük Tarihi	05.02.2018
Sayfa Sayısı	4 / 4

	<p>ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.57) ARI KAYIT VE TESCİL</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.04)</li><li>• SU ÜRÜNLERİ ÜRETİM YERİ PROJELENDİRİLMESİ VE YETİŞTİRİCİLİK BELGEİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.24)</li><li>• HAYVANCILIK KAPASİTE RAPORU HAZIRLANMASI İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.25)</li><li>• IPARD KAPSAMINDA HAYVANCILIK İŞLETMELERİNİN BELGELENDİRİLMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.33)</li><li>• SUNİ TOHURLAMA İZİN BELGESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.37)</li><li>• SPERMA VE EMBRİYO ALIM VE SATIŞI ALTYAPI UYGUNLUK BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.38)</li><li>• SUNİ TOHURLAMA YETKİLENDİRME İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.40)</li><li>• AMATÖR BALIKÇI BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.41)</li><li>• DAMIZLIK BELGESİ DÜZENLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.48)</li><li>• MİSAFİR AMATÖR BALIKÇI BELGESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.63)</li><li>• SU ÜRÜNLERİ YETİŞTİRİCİLİK TESİSLERİ KURULUŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.66)</li><li>• SÜRÜCÜ NAKLİYECİ SETİFİKASI İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/03.67)</li><li>• TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK YETKİLENDİRME İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/07.20)</li><li>• TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK SINAV SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/07.21)</li><li>• TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK BÜRO UYGUNLUK BELGESİ VERİLMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI(GTHB.05.İLM.İKS.ŞMA.001/07.23)</li></ul>
--	--

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Yönetim Ekibi	Kalite Yönetim Sorumlusu	Kalite Yönetim Temsilcisi